



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 007/2024 EDITAL

O **Município de Paim Filho/RS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 87.613.568/0001-66, com sede à Avenida Rio Grande, nº 1090, centro, por intermédio do Departamento de Compras e Licitações, torna público que, realizará Dispensa de Licitação, com critério de Julgamento **MENOR PREÇO**, nos termos do art. 75, XV, da Lei nº 14.133/2021, e as exigências estabelecidas neste Edital, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

DATA LIMITE PARA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:	11/03/2024, ÀS 17H, HORÁRIO DE BRASÍLIA.
ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:	licita@paimfilho.rs.gov.br
LINK DO EDITAL:	https://www.paimfilho.rs.gov.br/pg.php?area=LICITACOES

1. OBJETO

1.1. Constitui objeto desta Dispensa a contratação de empresa para realização dos eventos, conforme descrição abaixo:

FEIRA DO LIVRO no mês março de 2024, com duração de dois dias;
CICLOTURISMO no decorrer do ano de 2024, a ser definido os dias pela Secretaria de Educação e Cultura;

Compõem este Edital, além das condições específicas, os seguintes documentos:

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;
ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA;
ANEXO III – MINUTA DE CONTRATO;

2. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

2.1. As Despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, na classificação abaixo:

06.03	EDUCAÇÃO, DESPORTOS E CULTURA	
12.09	REALIZAÇÃO FEIRA DO LIVRO	
33.90.39.99.10.00	DEMAIS SERVIÇOS PESSOA JURÍDICA	

06.03	EDUCAÇÃO, DESPORTOS E CULTURA	
20.44	REALIZAÇÃO EVENTOS, RECEPÇÕES, FEST EDUC	
33.90.39.99.10.00	DEMAIS SERVIÇOS PESSOA JURÍDICA	



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



3. DO VALOR MÁXIMO ESTIMADO:

3.1. O valor máximo estimado para contratação dos referidos serviços será de R\$ 26.500,00 (vinte e seis mil e quinhentos reais), sendo de R\$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais) referente a Feira do Livro e R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) referente ao Cicloturismo.

4. PERÍODO PARA ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇO:

4.1. O presente Processo de Dispensa de Licitação ficará ABERTO POR UM PERÍODO DE 03 (TRÊS) DIAS, a partir da Data de divulgação no site, e os respectivos documentos deverão ser encaminhados ao e-mail: licita@paimfilho.rs.gov.br, preferencialmente fazendo referência à DISPENSA.

4.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA E FISCAL:

4.2.1. PROVA DE INSCRIÇÃO NO CADASTRO NACIONAL DE PESSOA JURÍDICA – CARTÃO CNPJ;

4.2.2. CONTRATO SOCIAL EM VIGOR (CONSOLIDADO), DEVIDAMENTE REGISTRADO, EM SE TRATANDO DE SOCIEDADES COMERCIAIS; EXIGINDO-SE, NO CASO DE SOCIEDADE POR AÇÕES, DOCUMENTOS DE ELEIÇÃO DE SEUS ADMINISTRADORES; ESTATUTO SOCIAL DEVIDAMENTE REGISTRADO ACOMPANHADO DA ÚLTIMA ATA DE ELEIÇÃO DE SEUS DIRIGENTES DEVIDAMENTE REGISTRADOS EM SE TRATANDO DE SOCIEDADES CIVIS OU SEM FINS LUCRATIVOS. QUANDO SE TRATAR DE EMPRESA PÚBLICA SERÁ APRESENTADO CÓPIA DAS LEIS QUE A INSTITUIU; CERTIFICADO DA CONDIÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL – MEI;

4.2.3. REGULARIDADE PARA COM A FAZENDA FEDERAL – CERTIDÃO CONJUNTA NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS A TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO;

4.2.4. CERTIDÃO DE REGULARIDADE JUNTO À SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA PÚBLICA ESTADUAL;

4.2.5. CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITO DO MUNICÍPIO SEDE DA EMPRESA (CND MUNICIPAL);

4.2.6. CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS JUNTO AO FGTS;

4.2.7. CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS (CNDT);

4.2.8. CÓPIA DA CÉDULA DE IDENTIDADE DOS SÓCIOS DA EMPRESA OU DOS REPRESENTANTES DAS ENTIDADES (RG).

4.3. PROPOSTA DE PREÇO/COTAÇÃO:

4.3.1. A proposta de preço deverá ser apresentada preferencialmente no modelo constante no ANEXO II deste Edital.

4.3.2. As propostas de preço que não estiverem em consonância com as exigências deste Certame serão desconsideradas, julgando-se pela desclassificação.

4.3.3. Os preços ofertados não poderão exceder valores unitários, constantes neste Edital, devendo obedecer ao valor estipulado pela Administração.

5. DO PAGAMENTO

5.1. O pagamento será efetuado em até o quinto dia útil do mês posterior a prestação do serviço mediante apresentação da nota fiscal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



5.2. Para realização dos pagamentos, o licitante vencedor deverá manter regularidade fiscal apresentada durante processo de habilitação;

6. DA VIGÊNCIA

6.1. O contrato terá vigência até 31 de dezembro de 2024, a contar da data da assinatura.

7. DAS OBRIGAÇÕES

7.1. SÃO OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- a.** Efetuar fiscalização, colocado à sua disposição, com a finalidade de verificar as condições em perfeita concordância com a proposta, edital e contrato.
- b.** Notificar, por escrito e verbalmente, à CONTRATADA sobre a ocorrência de eventuais imperfeições no objeto, fixando prazo para a sua correção.
- c.** Proporcionar todas as facilidades para que a CONTRATADA possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições contratuais.
- d.** Prestar à CONTRATADA todas as informações solicitadas e necessárias para o cumprimento do objeto.
- e.** Rejeitar, no todo ou em parte, o objeto em desacordo com as obrigações assumidas pela empresa na sua proposta.
- f.** Colocar à disposição da CONTRATADA os elementos e informações necessárias à execução do objeto.
- g.** Efetuar o pagamento devido pela perfeita entrega do objeto, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências do contrato.
- h.** Aplicar multas ou penalidades, quando do não cumprimento do contrato ou ações previstas neste Termo.
- i.** Fazer deduzir diretamente de fonte multas e demais penalidades previstas neste instrumento.
- j.** Atuar como poder de império suspendendo a execução do contrato sem ônus para a Administração a qualquer tempo, resguardando à CONTRATADA de seus direitos adquiridos.

7.2. SÃO OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

- a.** Responsabilizar-se pelo fiel cumprimento do objeto contratado.
- b.** Prestar esclarecimento a CONTRATANTE sobre eventuais atos ou fatos noticiados que a envolvam, bem como relatar toda e qualquer irregularidade observada em função da execução do objeto, bem assim tomar providências necessárias imediatas para a correção, evitando repetição dos fatos.
- c.** Acatar as orientações do Fiscal do Contrato ou seu representante legal, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da CONTRATANTE.
- d.** Manter sigilo, sob pena de responsabilidade civil, penal e administrativa, sobre todo e qualquer assunto de interesse da CONTRATANTE ou de terceiros de que tomar conhecimento em razão da execução do objeto do Termo de Referência.
- e.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- f.** Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, sob pena de rescisão contratual, sem prejuízo das demais sanções;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



- g. Realizar a entrega do objeto em conformidade e no prazo estabelecido neste instrumento.
- h. A contratada tem a obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, podendo a qualquer tempo o gestor do contrato diligenciar a apresentação de qualquer documento previsto no edital;
- i. O contratado é responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

8. DO ACOMPANHAMENTO, EXECUÇÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

- 8.1.** A gestão para execução do objeto deverá ser acompanhada e fiscalizada pela Sra. Maria Mezzalira Rossignol.
- 8.2.** Durante todo o período de vigência deste contrato, a CONTRATADA deverá manter preposto aceito pela CONTRATANTE, para representá-la administrativamente sempre que for necessário;
- 8.3.** A comunicação entre a fiscalização e a contratada será realizada através de correspondência oficial e anotações;
- 8.4.** Todos os atos e instituições emanados ou emitidos pela fiscalização serão considerados como se fossem praticados pelo Contratante.

9. DAS SANÇÕES

9.1. Nos termos do art. 155 da Lei Federal 14.133/2021, o descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela CONTRATADA, sem justificativa aceita, poderá acarretar as seguintes sanções:

- a) Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, o funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Dar causa à inexecução total do contrato;
- d) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- e) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- f) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- g) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

9.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas acima, as seguintes penalidades, nos limites previstos no art. 156 da Lei Federal 14.133/2021:

- a) O valor da multa, aplicada será descontado imediatamente no pagamento subsequente, sendo ainda aplicado juros de mora de 1,00% (um por cento) ao mês, ou 0,0333% por dia de atraso.
- b) Na impossibilidade de desconto no pagamento subsequente, será liquidado do seguro caução previsto neste instrumento.
- c) As sanções previstas nestes instrumentos poderão ser aplicadas cumulativamente, exceto as multas escalonadas por datas, e a multa de advertência.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



d) No caso de multa, cuja apuração ainda esteja em processamento, ou seja, na fase da defesa prévia, o CONTRATANTE poderá fazer a retenção do valor correspondente à multa, até a decisão final da defesa prévia. Caso a defesa prévia seja aceita, ou aceita parcialmente, pelo CONTRATANTE, o valor retido correspondente será depositado em favor da CONTRATADA, em até 05 (cinco) dias úteis a contar da data da decisão final da defesa apresentada.

10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1. Poderá a Administração Municipal, através do Prefeito, revogar o presente Edital, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.

10.2. A Administração Municipal deverá anular o presente Edital, no todo ou em parte, sempre que acontecer ilegalidade, de ofício ou por provocação.

10.3. A anulação do processo, não gera direito à indenização.

10.4. Após a fase de classificação das propostas, não cabe desistência da mesma.

Paim Filho – RS, 06 de março de 2024

GENES JACINTO MOTERLE RIBEIRO
PREFEITO MUNICIPAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA/SERVIÇOS

1. OBJETO

1.1. Processo de dispensa de licitação nº 007/2024 – Contratação de empresa para realização dos eventos, conforme descrição abaixo:

FEIRA DO LIVRO no mês março de 2024, com duração de dois dias;

CICLOTURISMO no decorrer do ano de 2024, a ser definido os dias pela Secretaria de Educação e Cultura;

2. ESPECIFICAÇÕES DO SERVIÇO

2.1. DESCRIÇÃO DO OBJETO

2.1.1. Contratação de empresa para realização dos eventos, conforme descrição abaixo:

FEIRA DO LIVRO no mês março de 2024, com duração de dois dias;

CICLOTURISMO no decorrer do ano de 2024, a ser definido os dias pela Secretaria de Educação e Cultura;

3. JUSTIFICATIVA

3.1. Justifica-se a contratação de empresa para realização dos eventos, como FEIRA DO LIVRO e CICLOTURISMO, para atender a demanda da Secretaria de Educação e Cultura do Município de Paim Filho, em obediência ao Princípio da Continuidade do Serviço Público, que por sua vez, viabiliza a contratação em comento, tornando o caso em questão, dentro das exigências requeridas por este dispositivo.

4. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1.

06.03	EDUCAÇÃO, DESPORTOS E CULTURA		
12.09	REALIZAÇÃO FEIRA DO LIVRO		
33.90.39.99.10.00	DEMAIS SERVIÇOS PESSOA JURÍDICA		

06.03	EDUCAÇÃO, DESPORTOS E CULTURA		
20.44	REALIZAÇÃO EVENTOS, RECEPÇÕES, FEST EDUC		
33.90.39.99.10.00	DEMAIS SERVIÇOS PESSOA JURÍDICA		

5. PAGAMENTO

5.1. O pagamento será efetuado até o quinto dia útil subsequente ao da prestação de serviço após apresentação da nota fiscal.

6. JULGAMENTO (RAZÃO DA ESCOLHA DO FORNECEDOR)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



6.1. O critério de julgamento das propostas financeiras será o de menor preço, desde que sejam cumpridas as exigências do presente Termo de Referência.

7. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO OU EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

O prazo de vigência do contrato é até 31 de dezembro de 2024, a contar da data da assinatura.

8. VALOR ESTIMADO

8.1. O valor máximo estimado para contratação dos referidos serviços será de R\$ 26.500,00 (vinte e seis mil e quinhentos reais), sendo de R\$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais) referente a Feira do Livro e R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) referente ao Cicloturismo

9. DA BUSCA POR PROPOSTAS ADICIONAIS MAIS VANTAJOSAS

9.1. Visando cumprir o §3º do art. 75, da Lei 14.133/2021, a municipalidade antes de proceder à contratação de qualquer empresa fará publicar no site oficial aviso de dispensa, este Edital, contendo relação de documentos de habilitação, proposta e Contrato, para que empresas interessadas possam no prazo de 03 (três) dias úteis, apresentar suas propostas orçamentárias. Objetiva-se assim, a busca por propostas mais vantajosas à administração municipal, desde que as empresas atendam aos requisitos exigidos para a prestação dos serviços e após, apresentem os documentos necessários de habilitação.

10. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS

10.1. As propostas poderão ser encaminhadas para o e-mail licita@paimfilho.rs.gov.br ou entregues mediante protocolo ao setor de Licitações **até às 17h00min do dia 11 de março de 2024.**

11. DA DOCUMENTAÇÃO PARA ASSINATURA DE CONTRATO.

11.1. Para estar tecnicamente habilitada a empresa deverá apresentar, obrigatoriamente, os seguintes documentos relativos à Habilitação:

- a)** INSCRIÇÃO NO CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA (CNPJ);
- b)** INSCRIÇÃO NO CADASTRO DE CONTRIBUINTES ESTADUAL E/OU MUNICIPAL;
- c)** CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS FEDERAIS;
- d)** CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS ESTADUAIS;
- e)** CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS MUNICIPAIS;
- f)** CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS JUNTO AO FGTS;
- g)** CERTIDÃO DE REGULARIDADE PERANTE A JUSTIÇA DO TRABALHO (CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS);
- h)** CERTIDÃO NEGATIVA DE FALÊNCIA E CONCORDATA EXPEDIDA PELO DISTRIBUIDOR DA SEDE DO LICITANTE;
- i)** CONTRATO SOCIAL OU CERTIFICADO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



j) DADOS NECESSÁRIOS DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO TERMO:
NOME COMPLETO, RG, CPF, ENDEREÇO RESIDENCIAL E EMPRESARIAL, E-MAIL
INSTITUCIONAL, TELEFONE.

12. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

12.1. A gestão para execução do objeto deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo Secretária Municipal de Educação, Sra. Maria Mezzalira Rossignol.

13. DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. As manifestações de interesse e propostas, acompanhadas dos documentos exigidos pelo art. 68, da lei nº 14.133/21, deverão ser encaminhados para o e-mail licita@paimfilho.rs.gov.br ou entregues mediante protocolo ao setor de Licitações **até às 17h00min do dia 11 de março de 2024.**

GENES JACINTO MOTERLE RIBEIRO
PREFEITO MUNICIPAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



ANEXO II PROPOSTA DE PREÇO

NOME DA EMPRESA:

CNPJ:

ENDEREÇO:

CIDADE:

FONE:

E-MAIL:

REPRESENTANTE LEGAL:

Objeto:

Contratação de empresa para realização dos eventos, conforme descrição abaixo:

- FEIRA DO LIVRO no mês março de 2024, com duração de dois dias e tem como objetivo coordenar e executar a atividade em conjunto com o Município, divulgação do evento nas redes sociais da empresa, disponibilizar 02 colaboradores para acompanhar as atividades, contratar apresentações teatrais ou musicais, ou literárias, efetivando pagamento de cachê, transporte, alimentação e hospedagem e pagamento do ECAD de toda programação.
- CICLOTURISMO no decorrer do ano de 2024, a ser definido os dias pela Secretaria de Educação e Cultura e tem como objetivo organizar e conduzir tecnicamente o evento, divulgar o evento através do núcleo de marketing para as mídias locais e estaduais, organizar o regulamento geral, disponibilizar seguro atleta para os participantes, organizar a montagem e logística de entrega de kits dos atletas e disponibilizar tenda inflável, portico de largada/chegada inflável e back drop inflável.

VALOR UNITÁRIO POR SERVIÇO R\$ _____

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO R\$ _____

Os preços cotados são fixos e irrevogáveis, neles já estão inclusas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

Banco:.....

Agência:.....

Conta Corrente:.....

**NOME, RG, CPF E ASSINATURA DO REPRESENTANTE
CARIMBO DA EMPRESA**



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



ANEXO III PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 007/2024 MINUTA DE CONTRATO Nº XXX/2024

Pelo presente instrumento particular que, entre si, celebram, de um lado o **MUNICÍPIO DE PAIM FILHO/RS**, Pessoa Jurídica De Direito Público Interno, inscrito no CNPJ sob o nº. 87.613.568/0001-66, com sede à Avenida Rio Grande, nº 1090, centro, neste Município, aqui denominada CONTRATANTE, neste ato representado através do Prefeito Municipal, o **Sr. Genes Jacinto Moterle Ribeiro**, brasileiro, portador do CPF XXXXXX, residente e domiciliado neste Município e, de outro lado a empresa, com sede à Rua....., nº ..., Bairro:, na cidade de/....., CEP XXXX, inscrita no CNPJ sob o nº, representada pelo(a), Sr(a)....., brasileiro(a), portador(a) do CPF nº, aqui denominada **CONTRATADA**, ajustam a PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 007/2024 conforme especificações constantes no termo de referência, na forma como autoriza o inciso XV, do art. 75, da Lei nº 14.133, de 01 de Abril de 2021, em conformidade com as condições e anexos que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O presente contrato tem como objetivo a Contratação de empresa para realização dos eventos, conforme descrição abaixo:

- FEIRA DO LIVRO no mês março de 2024, com duração de dois dias e tem como objetivo coordenar e executar a atividade em conjunto com o Município, divulgação do evento nas redes sociais da empresa, disponibilizar 02 colaboradores para acompanhar as atividades, contratar apresentações teatrais ou musicais, ou literárias, efetivando pagamento de cachê, transporte, alimentação e hospedagem e pagamento do ECAD de toda programação.
- CICLOTURISMO no decorrer do ano de 2024, a ser definido os dias pela Secretaria de Educação e Cultura e tem como objetivo organizar e conduzir tecnicamente o evento, divulgar o evento através do núcleo de marketing para as mídias locais e estaduais, organizar o regulamento geral, disponibilizar seguro atleta para os participantes, organizar a montagem e logística de entrega de kits dos atletas e disponibilizar tenda inflável, portico de largada/chegada inflável e back drop inflável

CLÁUSULA SEGUNDA: Serão responsabilidades da CONTRATADA:

- a) Definir, planejar e realizar, em conjunto com o MUNICÍPIO, as atividades relacionadas na Cláusula Primeira
- b) Organizar e contratar os artistas para realização das apresentações, conforme metas definidas no plano de trabalho.
- c) Disponibilizar profissional (ais) para organizar e coordenar a atividade;
- d) Auxiliar na divulgação da realização das apresentações.
- e) Dispende o valor total de **R\$ XXXXX (XXXXX)** na realização de todos os eventos, conforme plano de trabalho e valores individuais conforme tabela abaixo:

Item	Quantidade de eventos	Descrição	Valor unitário por evento R\$	Valor total por evento R\$
01	1	FEIRA DO LIVRO		
02	1	CICLOTURISMO		
VALOR TOTAL R\$				

**** pelas atividades desenvolvidas, a instituição participe receberá o valor total de R\$XXXX



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



(XXXX), todavia, os valores serão pagos conforme descrição acima em até 05 (cinco) dias úteis, após a realização de cada evento e com a apresentação da nota fiscal/fatura/recibo, sem qualquer forma de reajuste, mediante depósito bancário na conta corrente indicada pela CONTRATADA no Plano de Trabalho.

CLÁUSULA TERCEIRA: Serão responsabilidades do MUNICÍPIO:

- a) Definir, planejar e realizar, em conjunto com a CONTRATADA, as atividades relacionadas na Cláusula Primeira;
- b) Divulgar as apresentações;
- c) Disponibilização de lugar seguro e adequados para realização dos eventos;
- d) Repassar ao CONTRATADA, o valor de **R\$ XXXXX (XXXX)**, mediante depósito bancário, servindo o respectivo comprovante como recebido de quitação.

Parágrafo único: Se o valor indicado nesta cláusula não for repassado pontualmente na data avençada, o débito será corrigido monetariamente pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC) ou outro índice oficial que venha a substituí-lo, na fração correspondente aos dias de atraso.

CLÁUSULA QUARTA: As partes responsabilizar-se-ão, cada qual, por seus prepostos, empregados ou dirigentes que trabalharem para o desenvolvimento do evento descrito na cláusula primeira e pelos respectivos encargos daí decorrentes, em face da legislação social e do trabalho, bem como infortunistica, assim como toda e qualquer incidência ao presente instrumento.

CLÁUSULA QUINTA: Em caso de descumprimento de qualquer das cláusulas ora estipuladas, a parte que der causa ao inadimplemento fica obrigada a indenizar a outra pelas despesas havidas e devidamente comprovadas, em até 03 (três) dias úteis contados da data da infração, ficando o infrator após esse prazo constituído em mora de pleno direito.

CLÁUSULA SEXTA: O presente contrato vigorará a partir da data de assinatura, encerrando-se no dia 31 de dezembro de 2024, podendo, de comum acordo entre as partes, ser prorrogado mediante adendo contratual.

CLÁUSULA SÉTIMA: Fica cancelada a realização das atividades pertencentes ao evento objeto do presente termo, desobrigando-se as partes, caso haja impossibilidade da realização por motivos de caso fortuito ou força maior, podendo, de comum acordo, serem designadas novas datas para tanto.

CLÁUSULA OITAVA: Os casos omissos do presente termo serão resolvidos pela aplicação da lei vigente que couber, ou ainda, por comum acordo entre as partes, mediante a formalização de adendo contratual.

CLÁUSULA NONA: Os recursos orçamentários destinados ao pagamento correrão por conta da seguinte dotação:

06.03	EDUCAÇÃO, DESPORTOS E CULTURA
12.09	REALIZAÇÃO FEIRA DO LIVRO
33.90.39.99.10.00	DEMAIS SERVIÇOS PESSOA JURÍDICA



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



06.03	EDUCAÇÃO, DESPORTOS E CULTURA
20.44	REALIZAÇÃO EVENTOS, RECEPÇÕES, FEST EDUC
33.90.39.99.10.00	DEMAIS SERVIÇOS PESSOA JURÍDICA

CLÁUSULA DÉCIMA: Fica eleito o foro da comarca de Sananduva, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja, para dirimir dúvidas oriundas da execução deste instrumento, quando não solucionadas na esfera administrativa das partes contratantes.

Assim, por estarem de comum acordo com os termos do presente instrumento, assinam-no em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas instrumentárias abaixo firmadas, para que produza seus efeitos jurídicos e legais.

Paim Filho/RS, XXX de março de 2024.

GENES JACINTO MOTERLE RIBEIRO
Prefeito Municipal do Paim Filho
87.613.568/0001-66

CONTRATADA

TESTEMUNHAS :

Nome:

Nome:

CPF:

CPF: